

	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
	«Белоярский политехнический колледж»
	Процессы, связанные с потребителем. Система менеджмента качества.
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол № 7 от 01.09.2014



УТВЕРЖДАЮ
Директор
В.В.Абышева

ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Система менеджмента качества

ПРОЦЕССЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ

ПР1 СМК 7.2. – 02 - 2014
Версия 02

Дата введения: 2014-09-25

Белоярский
2014

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>
<i>Разработал</i>	<Разработчик документа>	Сметанина Н.А.
<i>Проверил</i>	<Руководитель службы качества>	Краля Н.А.
<i>Согласовал</i>	<Руководитель процесса>	Сметанина Н.А.
<i>Согласовал</i>	Председатель студенческого самоуправления	Масленников И.А.

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

Предисловие

1 **РАЗРАБОТАН** отделом качества

Разработчики: Сметанина Н.А., заведующая отделением подготовки специалистов среднего звена

Н.А.Краля, заместитель директора по учебной работе

2 **ВНЕСЕН** отделом качества

УТВЕРЖДЕН Приказом директора № 207 от 25.09.2014 г

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ 02.09.2013 г.

3 **ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ** 14.06.2011г приказ № 125

4 Периодичность **ПЕРЕСМОТРА** документированной процедуры 1 раз в 3 года

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено в качестве Положения БПК
без разрешения представителя руководства по качеству

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Содержание	Стр.
1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4	Общие положения.....	5
5	Порядок составления индивидуального учебного плана обучающихся.....	7
6	Ускоренное обучение.....	7
7	Порядок утверждения и изменения настоящего положения.....	8
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	9
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	10
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	11

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЕ

1.1 Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом колледжа и служит руководством для организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану, включая ускоренное обучение.

1.2 Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы перевода студентов БУ «Белоярский политехнический колледж» (далее – Колледж) на индивидуальный учебный план обучения студентов (Далее- ИУПОС) его организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля).

1.3 Настоящее положение распространяется на деятельность всех педагогических работников колледжа, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, принятый Государственной Думой 21.12.2012 г.
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального по профессиям/специальностям, реализуемых в колледже.
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013г.;
- СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»,
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом МОН РФ от 18.04.2013 № 291.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Качество образования – это комплексная характеристика образования, выражающая степень соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, потребностям заказчика образовательных услуг, социальным и личностным ожиданиям человека.

Колледж – определение, используемое для обозначения бюджетного колледжа профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»;

Основная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующие цели, ожидаемые результаты, содержание реализации образовательного процесса по данному направлению подготовки среднего профессионального образования;

профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ИУПОС – индивидуальный учебный план обучения студентов;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПСО – образовательная программа среднего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по специальности;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

ППКРС – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

ППССЗ – программы подготовки специалистов среднего звена

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Индивидуальный учебный план обучения студента (ИУПОС) – учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.
- 4.2 Индивидуальный план обучения освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки в пределах текущего учебного семестра.
- 4.3 Перевод студентов на индивидуальный план обучения осуществляется на один учебный семестр и может быть продлен на следующий семестр при условии выполнения студентом индивидуального плана обучения.

	<p align="center">Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»</p>
	<p align="center">Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы</p>
<p>ПР1 СМК 7.2-02-2014</p>	<p align="center">Процессы, связанные с потребителем</p>

4.4 ИУПОС может предоставляться:

- 4.4.1 лицам, зачисленным на первый курс, имеющим среднее профессиональное образование, соответствующее профилю основной образовательной программы среднего профессионального образования, осваиваемой в колледже;
 - 4.4.2 лицам, зачисленным на первый курс, имеющим академическую справку установленного образца или диплом о неполном высшем профессиональном образовании;
 - 4.4.3 лицам, зачисленным на первый курс, имеющим высшее профессиональное образование и обучающимся в колледже по ускоренным программам;
 - 4.4.4 студентам, переходящим с одной основной профессиональной образовательной программы среднего образования на другую;
 - 4.4.5 студентам, нуждающиеся по состоянию здоровья в длительном консервативном лечении;
 - 4.4.6 студенты, находящимся в академическом отпуске по уходу за ребенком, успевавшим на «отлично», «хорошо» в течение всех предшествующих лет обучения;
 - 4.4.7 студентам 3–4 курсов, совмещающим учебу в колледже с трудовой деятельностью по направлению подготовки (специальности), близкому к осваиваемой профессии, с предоставлением справки с места работы, имеющим по результатам предшествующих аттестаций оценки «отлично» и «хорошо»;
 - 4.4.8 студентам, желающим осваивать основную профессиональную образовательную программу с большей долей самостоятельности и в последовательности, отвечающей его индивидуальным способностям;
 - 4.4.9 студентам-инвалидам (при предоставлении документов, подтверждающих инвалидность);
 - 4.4.10 студентам, восстановившимся для обучения после службы в рядах Российской Армии.
- 4.5 Решение о переводе студента на индивидуальный план обучения принимает учебно-аттестационная комиссия на основании соответствующих документов и оформляется распоряжением директора колледжа.
- 4.6 На обучение по ИУПОС могут выводиться студенты любой формы обучения (очная, очно-заочная, заочная).
- 4.7 Индивидуальный план обучения не отменяет для студента выполнения программы промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом и регламентируемой Положением о промежуточной аттестации студентов. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, могут сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период по направлениям учебной части
- 4.8 Индивидуальный план обучения представляет собой форму организации обучения студента, при которой часть дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом самостоятельно. Для студентов, зачисленных на первый курс на базе среднего общего образования переход на обучение по ИУПОС может быть осуществлен после первой промежуточной аттестации.
- 4.9 Студентам, обучающимся в колледже за счет средств бюджета и переведенным на

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

ИУПОС, назначается и выплачивается стипендия.

- 4.10 Студенты, обучающиеся по ИУПОС, назначаются на стипендию по решению стипендиальной комиссии по результатам выполнения ИУПОС в полном соответствии со сроками, указанными в ИУПОС.
- 4.11 При обучении по ИУПОС срок получения образования не должен превышать срока, установленного для соответствующей формы обучения.

5. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

5.1 ИУПОС может составляться на семестр, учебный год или весь период обучения. Основой для составления ИУПОС являются базовый и рабочий учебные планы, график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, распределение учебной нагрузки по годам обучения, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.2 ИУПОС включает:

График учебного процесса

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который к базовой части программы и практики, относящиеся к ее вариативной части включает практики, относящиеся

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы

5.3. ИУПОС составляется заведующей отделением, проверяется заместителем директора по учебной работе и после утверждения директором (в четырех экземплярах) сдается для хранения в личное дело студента. Один экземпляр утвержденного ИУПОС выдается студенту.

В учебной части ведется журнал учета ИУПОС, порядковый номер в журнале является номером ИУПОС.

5.4 Изменения в ИУПОС могут быть внесены в течение первого месяца семестра обучения учебного года в исключительных случаях для студентов, указанных в пунктах 4.4.6.-4.4.10., настоящего Порядка.

5.5 В процессе обучения студент обязан осваивать учебные дисциплины в строгом соответствии с ИУПОС.

5.6 При невыполнения студентом утвержденного ИУПОС заведующая отделением досрочно прекращает действия распоряжения о переводе студента на ИУПОС, после чего студент возвращается к обучению по рабочему учебному плану.

5.7 Вариант ИУПОС приведен в приложении 1.

6 УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ

6.1 Ускоренная образовательная программа среднего образования может реализовываться колледжем для лиц, способных освоить в полном объеме образовательную программу среднего образования (ОПСО) за более короткий срок.

6.2. Лицами, претендующими на ускоренное обучение, являются студенты, имеющие среднее или высшее образование соответствующего профиля, работающие на производстве по специальности, соответствующей профилю обучения (при очно-заочной и заочной форме

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

обучения), а также студенты, имеющие по результатам первой промежуточной аттестации только оценки «отлично».

6.3. Ускорение темпа обучения осуществляется на основе знаний и умений, полученных в ходе предшествующей подготовки студента (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностей.

Допускается перезачет предметов, курсов, дисциплин (модулей), изученных студентами в ходе предшествующей подготовки; и сокращение времени, обводимого на учебные и производственные практики, путем зачета результатов практик, полученных в ходе предшествующей подготовки.

6.4 Сроки освоения ОПСО при ускоренном обучении:

подготовка специалистов среднего звена по очной форме обучения:

для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля - не менее 1 года.

для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, - не менее 2 лет.

При подготовке специалистов среднего звена по очно-заочной, заочной форме срок увеличивается на шесть месяцев по сравнению с вышеуказанным.

Под соответствующими профилями понимаются:

в среднем профессиональном и высшем образовании - такие основные образовательные программы этих уровней профессионального образования, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (модули) и учебные элементы в программах дисциплин (модулей);

в высшем образовании - такие основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), которые близки по содержанию (до 55 - 60% и выше).

6.5 Для лиц, имеющих опыт работы по специальности не менее 3-х лет осваивающих ОПСО и переведенных на ускоренное обучение срок обучения сокращается не более чем на 1,5 года по сравнению с полным сроком освоения ОПСО.

6.6. Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление после успешного прохождения первой промежуточной аттестации. Успешным считается наличие оценок «хорошо» и «отлично» по результатам всех аттестационных испытаний, включенных в промежуточную аттестацию, для студентов с соответствующей предшествующей подготовкой и только оценок «отлично» для остальных студентов.

6.7. Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается педагогическим советом. На основании решения педагогического совета издается приказ директора о переводе студента на ускоренное обучение.

6.8. ИУПОС на новый семестр обучения составляется для студента с учетом перехода на ускоренную ОПСО и утверждается до начала семестра.

6.9. Студент в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПСО в обычном режиме.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором Колледжа

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ	Индивидуальный план обучения
Заведующая отделением ППССЗ	студента
	IV курса группы ПТ-0941
« » 20 г.	на период с _____ по _____
	приказ № _____ от _____

№ п/п	Наименование дисциплины по учебному плану, ФИО преподавателя	Формы контроля	Выполнение индивидуальной и самостоятельной работы (реферат, контрольная работа, тексты, конспекты и др.)	Число часов консультаций (20% от часов УП)	Отметка о выполнении и Срок сдачи	Подпись согласования ведущего преподавателя	Дата сдачи, № ведомости или экзаменационного листа
1	Иностранный язык (Боцвинова Е.А.)	зачет	Тесты	8 (38)			
2	Физическая культура (Ципан А.Д.)	зачет	Сдача нормативов	8 (38)			
3	Охрана труда (Тиунова Т.И.)	зачет	Практическая работа, подготовка презентации	8 (36)			
4	Метрология, стандартизация и сертификация (Гретчин В.М.)	Контрольная работа	Тесты	8 (40)			
5	Компьютерные сети (Товстоног Л.Н.)	экзамен	Курс: Администрирование сетей на платформе MS Windows Server Ссылка на курс: http://www.intuit.ru/studies/courses/991/216/info 1. Вопросы к тестам, с Вашими ответами в формате doc. 2. Сертификат о прохождении курса	8 (40)			
6	Экономика отрасли (Джабасова Н.В.)	зачет	Контрольная работа	8 (36)			
7	Технология разработки программных продуктов (Джабасова Н.В.)	Курсовой проект	Курсовой проект	40 (60+30)			
8	Программное обеспечение компьютерных сетей (Товстоног Л.Н.)	зачет	Курс: Основы программирования на JavaScript Ссылка на курс: http://www.intuit.ru/studies/courses/1093/132/info	12 (60)			

	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы
ПР1 СМК 7.2-02-2014	Процессы, связанные с потребителем

№ п/п	Наименование дисциплины по учебному плану, ФИО преподавателя	Формы контроля	1. Вопросы к тестам, с Вашими ответами в формате doc. 2. Сертификат о прохождении курса	Число часов консультаций (20% от часов УП)	Отметка о выполнении и Срок сдачи	Подпись согласования ведущего преподавателя	Дата сдачи, № ведомости или экзаменационного листа
9	Разработка и эксплуатация удаленных баз данных (Джабасова Н.В.)	экзамен	Лабораторные работы	12 (60)			
10	Пакеты прикладных программ (Джабасова Н.В.)	экзамен	Лабораторные работы	20 (100)			
11	Информационная безопасность (Товстоног Л.Н.)	зачет	Курс: Антивирусная защита компьютерных систем Ссылка на курс: http://www.intuit.ru/studies/courses/2259/155/info 1. Вопросы к тестам, с Вашими ответами в формате doc. 2. Сертификат о прохождении курса	8 (36)			
12	Практикум по профессии (Джабасова Н.В.)	Контрольная работа	Лабораторные работы	16 (80)			
13	Финансовый учет (Шевченко И.В.)	Контрольная работа	В соответствии с рабочей программой дисциплины	60 (60)			

	Индивидуальный план выполнен (не выполнен) <small>(нужное вычеркнуть)</small>
	Студент(ка) _____ <small>(подпись)</small>
Заведующая Отделением ППССЗ	«_» _____ 20_г.
Зам.директора	«_» _____ 20_г.

Лист согласования
ПР1 СМК БПК 7.2.-2014

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Система менеджмента качества
Руководитель службы качества	Краля Н.А.	02.09.2014	

	<p align="center">Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Белоярский политехнический колледж»</p>
	<p align="center">Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы</p>
<p>ПР1 СМК 7.2-02-2014</p>	<p align="center">Процессы, связанные с потребителем</p>

Разработчик	Сметанина Н.А.	02.09.2014	Планирование
СОГЛАСОВАНО:			
Директор БУ БПК	Абышева В.В.	02.09.2014	
Со стандартом			
ОЗНАКОМЛЕН(Ы):			
см. лист ознакомления			ПР1 СМК 7.2.-2014

Лист регистрации изменений
ПР1 СМК 7.2. - 2014

№ Изм.	Номера листов				Всего листов (страниц) в документе	Номер документа об изменении и дата	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулиро- ванных				

Лист ознакомления/рассылки
ПР1 СМК 7.2. - 2014

Эк з. №	Подразделение, (должность)	Ф.И.О.	Дата
1	Заместитель директора по учебной работе	Краля Н.А.	25.09.2014
2	Заместитель директора по учебно - производственной работе	Гапончикова Л.В.	25.09.2014
3	Заместитель директора по научно-методической работе	Макарова Т.Н.	25.09.2014
4	Заместитель директора по дополнительному образованию	Тиунова Т.И.	25.09.2014
5	Заведующий отделением ППССЗ	Сметанина Н.А.	25.09.2014
6	Заместитель директора по воспитательной работе	Иванова Л.В.	25.09.2014
7	Заведующий отделением ППКРС	Абдрахманова Г.А.	25.09.2014
8	Председатель студенческого самоуправления	Масленников И.А.	25.09.2014
9	Заведующая библиотекой	Кашкарова О.Е.	25.09.2014